



Data 20/01/2025 Protocollo N° 29982 Class: Fasc. Allegati N°

Oggetto: Progetti "Farmacia dei Servizi": nuove scadenze per adempimenti amministrativo-contabili a seguito della proroga delle attività di cui alla propria nota prot. n. 066025 del 30.12.2024

Ai Direttori Generali
Aziende ULSS del Veneto

Al Direttore Generale Azienda Zero

A Federfarma Veneto
A Farmacieunite
Ad Assofarm

e p.c. Al Direttore Generale Area Sanità e Sociale

Al Direttore UOC Sistemi Informativi Azienda Zero

Ai Responsabili Servizi Farmaceutici Territoriali
Aziende ULSS del Veneto

Alla Consulta degli Ordini Provinciali dei Farmacisti

Con la presente, facendo seguito alla propria nota prot. n. 066025 del 30.12.2024, di proroga dei progetti di cui al proprio Decreto n. 15/2024 e dei progetti "Screening del diabete non noto" e "Ricognizione della terapia farmacologica dopo dimissione da ricovero presso l'Azienda ULSS n. 7" di cui al proprio Decreto n. 74/2022, si confermano tutte le procedure di monitoraggio mensile in capo a Codesti Enti, come definite al p.to 9 dell'Allegato A del citato Decreto n. 15/2024, di seguito riportate:

9. monitoraggio finanziamento statale, al fine di consentire un puntuale monitoraggio delle attività svolte, in relazione alle disponibilità residue del finanziamento statale disponibile:

- le Aziende ULSS, trasmettono **entro il 10 di ogni mese**, i dati in forma aggregata e anonima relativi alle farmacie, alle prestazioni erogate e alla relativa spesa generata, alla Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi medici e alle Associazioni in relazione:

- ai progetti di televisita - 1.B.1 e 1B.2, di cui al presente documento;
- al progetto Ricognizione terapia farmacologica dopo dimissione da ricovero (solo per la ULSS 7);

Area Sanità e Sociale

Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi Medici

Rio Novo, Dorsoduro 3493 - 30123 Venezia tel. 041. 2793412/3415/3406-1453 - fax 041.2793468

e-mail: assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it PEC: area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it



- le Associazioni di categoria, forniscono **entro il 10 di ogni mese** alla Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi medici e alle Aziende ULSS i dati in forma aggregata e anonima, relativi alle attività tracciate attraverso la propria Piattaforma informatica come risultano all'ultimo giorno utile del mese precedente;

Inoltre si incarica:

- Azienda Zero di fornire **entro il 10 di ogni mese** alla Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi medici, alle Aziende ULSS e alle tre Associazioni di categoria delle Farmacie i dati in forma aggregata e anonima relativi al progetto "Screening del diabete non noto".

Con riferimento a quanto già disposto ai paragrafi 13 e 14 del succitato Allegato A del DDR n. 15/2024, si stabiliscono le seguenti nuove scadenze per l'anno 2025, relativamente agli adempimenti di competenza finalizzati all'erogazione dei finanziamenti a favore delle Farmacie aventi diritto:

13. in fase intermedia e a conclusione delle attività a carico dei fondi statali

le Associazioni - per i progetti di cui al DDR n. 15/2024, e Azienda Zero - per il progetto "Screening del diabete non noto", dovranno:

- entro e non oltre il **10 maggio 2025**

- inviare alla Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi medici tramite posta certificata-PEC (area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it) e alle Aziende ULSS, ai fini della fatturazione della prima tranche (v. paragrafo 14.), un report complessivo suddiviso per singola farmacia e relative singole attività (progetti) svolte nell'arco temporale dal 01.01.2025 al 30.04.2025;

- entro e non oltre il **10 settembre 2025**

- inviare alla Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi medici tramite posta certificata-PEC (area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it) e alle Aziende ULSS, ai fini della fatturazione della seconda tranche (v. paragrafo 14.), un report complessivo suddiviso per singola farmacia e relative singole attività (progetti) svolte nell'arco temporale dal 01.05.2025 fino al 31.8.2025;

Per quest'ultima scadenza, così come per eventuali ulteriori adempimenti e scadenze a conclusione delle attività a carico dei fondi statali, è fatta salva la possibilità di successive comunicazioni di modifica e/o integrazione da parte della Scrivente Direzione, a seguito di idonei chiarimenti da parte del Ministero della Salute in merito alla procedura di valutazione introdotta con Legge di bilancio 2025, che testualmente recita "Entro il 30 settembre 2025, il Comitato paritetico e il Tavolo tecnico di cui al comma 405 valutano gli esiti complessivi della sperimentazione ai fini della rendicontazione delle spese e dell'eventuale stabilizzazione dei nuovi servizi erogati dalle farmacie nell'ambito delle attività di cui al decreto legislativo 3 ottobre 2009, n. 153"

14. modalità di liquidazione delle spettanze a carico dei fondi statali

- Le Aziende ULSS:

- entro il **15 giugno 2025**, comunicano alle farmacie tutte le informazioni utili per l'emissione, da parte di quest'ultime, della fattura per le attività svolte dal 01.01.2025 al 30.04.2025, relativamente a tutti i progetti oggetto di proroga (1.A, 2.A, 3.A, 4.A, 2.B, 1.B.1 e 1.B.2, "Screening del diabete non noto" e, solo per ULSS 7, "Ricognizione terapia farmacologica dopo dimissione da ricovero");

- entro il **15 ottobre 2025**, comunicano alle farmacie tutte le informazioni utili per l'emissione, da parte di quest'ultime, della fattura per le attività svolte dal 01.05.2025 fino al 31.8.2025, relativamente a tutti i progetti

Area Sanità e Sociale

Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi Medici

Rio Novo, Dorsoduro 3493 - 30123 Venezia tel. 041. 2793412/3415/3406-1453 - fax 041.2793468

e-mail: assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it PEC: area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it



oggetto di proroga (1.A, 2.A, 3.A, 4.A, 2.B, 1.B.1 e 1.B.2, "Screening del diabete non noto" e, solo per ULSS 7, "Riconoscimento terapia farmacologica dopo dimissione da ricovero").

Come sopra detto, per quest'ultima scadenza, così come per eventuali ulteriori adempimenti e scadenze a conclusione delle attività a carico dei fondi statali, è fatta salva la possibilità di successive comunicazioni di modifica e/o integrazione da parte della Scrivente Direzione.

Con riferimento agli adempimenti di cui al paragrafo 12 "riconoscimento per spese generali" dell'allegato A del DDR n. 15/2024, si rappresenta quanto segue:

- **Anno 2024:** si ribadisce quanto già comunicato con la succitata nota di proroga dei progetti. Pertanto, le Aziende Ulss *entro 30 giorni dall'acquisizione del report conclusivo al 31.12.2024 fornito dalle Associazioni liquideranno alle farmacie euro 60,00 a saldo, previa verifica di 10 prestazioni effettuate per almeno due progetti (10 per ciascuno).* A riguardo si precisa che, laddove una farmacia non abbia raggiunto il numero minimo di prestazioni ai fini dell'erogazione del saldo, la stessa potrà contare sul periodo di proroga per sommare ulteriori prestazioni a quelle già registrate fino al 31.12.2024 (in tal caso il saldo sarà erogato entro i termini di cui al punto seguente);
- **Anno 2025:** relativamente alle sole nuove farmacie che dovessero aderire per la prima volta, in fase di proroga, ad almeno due progetti secondo le indicazioni di cui al DDR 15/2022 (allegato A, paragrafo 12), le Aziende Ulss procederanno ad erogare alle stesse il previsto acconto entro 30 giorni dalla ricezione dell'adesione. Per quanto riguarda il saldo, lo stesso andrà invece erogato una volta verificate le condizioni richieste, a seguito dell'acquisizione dei report conclusivi, per le cui tempistiche di invio si rimanda a successive comunicazioni da parte della Scrivente, in relazione anche agli auspicati chiarimenti da parte del Ministero della Salute. Si rammenta a tal proposito che, ai fini delle verifiche propedeutiche all'erogazione del saldo (v. numero di prestazioni effettuate), andranno conteggiate le attività svolte solo con riferimento ai progetti di cui al DDR n. 15/2024 (progetti 1.A, 2.A, 3.A, 4.A, 2.B, 1.B.1 e 1.B.2), e non anche le attività relative ai progetti "Screening del diabete non noto" e "Riconoscimento terapia farmacologica dopo dimissione da ricovero" (ULSS 7).

Cordiali saluti

Il Direttore
Direzione Farmaceutica-Protesica-Dispositivi medici
Dott.ssa *Giovanna Scroccaro*

Referenti
Dott.ssa Rita Mottola tel. 041 2791525
Dott.ssa Michela Cossu tel. 041 279340
Dott.ssa Laura Monego tel. 041 2791317

Area Sanità e Sociale
Direzione Farmaceutico-Protesica-Dispositivi Medici
Rio Novo, Dorsoduro 3493 - 30123 Venezia tel. 041. 2793412/3415/3406-1453 - fax 041.2793468
e-mail: assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it PEC: area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it

